Приложение № 6

Форма Банковская техника-П1

«Утверждаю»

Генеральный директор ЗАО «Банковская техника»

_____ М.И.Жарков

От _____

(наименование заказчика)

Исх. № _____ от "_____" _____ 200 г.

телефон (812) 535-2456,
(812) 324-6435
факс (812) 535-2724

В сервисный центр

ЗАО «Банковская техника»

ЗАЯВКА
на выполнение технического обслуживания оборудования

Прошу Вас выполнить следующие работы: *(нужное отметить)*

Техническая поддержка при пуске машины в эксплуатацию		Пуско-наладка		Специальная профилактика		Ремонт	
		Диагностика		Модернизация		Другие работы	
Желательная категория срочности:	**1 -стандартная**		**2- срочная**		**3 -экстренная**		

(категория 3 - экстренная применяется только если это согласовано с ЗАО «Банковская техника»)

Описание требуемых работ *(для ремонта привести описание неисправности - подробное, в терминах эксплуатационной документации):*

_____

_____

_____

_____

Неисправность возникла "_____" _____ 200 г.

Наименование оборудования и/или ПО	Тип, модель	Серийный №

Комплектация оборудования (модули, узлы)	Тип, модель	Серийный №	Примечания

Дата приобретения оборудования и/или ПО "_____" _____ г.

Оборудование приобретено у:	«Банковская техника»	Представитель ЗАО «Банковская техника» (вписать наименование)		Иной поставщик *(вписать наименование)*	
Вид обслуживания:	**Гарантийное**		**Послегарантийное абонентское**	**Послегарантийное разовое**	
Место выполнения работ:	у Заказчика	Адрес Заказчика: страна _____ ул. _____, тел. ( )		_____, г. _____ д. _____ корп. _____ факс ( )	
	В сервис-центре				
Порядок оплаты работ:	Оплачено по договору или счету			№ от "_____" _____ г.	
	Оплата по этой разовой заявке (счет)			№ от "_____" 200 г.	

Отметки ЗАО «Банковская техника»:

Принято "___" _____ _____ г.

в _____ часов _____ мин.

_____ *(подпись)*

Вх. № заявки _____

Заявка принята по категории:

1	2	3	4

_____

подпись руководителя сервисного центра

Настоящая заявка имеет силу ГАРАНТИЙНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА заказчика
на оплату работ и запасных частей, а в случае установки оборудования вне СПб - также оплату стоимости выезда специалистов ЗАО «Банковская техника» к заказчику, обеспечение гостиницей, транспортом и обратным билетом.

С условиями обслуживания и оплаты, установленными документом ЗАО «Банковская техника»
«Стандарт организации № 001-09 – «Общие правила технического обслуживания оборудования»,
ЗНАКОМЫ И СОГЛАСНЫ

Руководитель _____ _____
(Должность, фамилия, инициалы и подпись: для разовых заявок - руководителя организации, для заявок по договорам - представителя)

Главный бухгалтер _____
(для разовых заявок подпись главного бухгалтера обязательна, для заявок по договорам -не обязательна)

Отправлено: "_____" _____ _____ г. в _____ часов _____ минут
(заполняется заказчиком при отправке) _____ *(подпись)*

При оформлении заполняются графы, выделенные жирными линиями - галочкой отмечается нужный квадрат или вписываются нужные данные.